Kassenbuch

Name

Monat | Jahr

Mand.Nr. | Blatt

Einnahmen	Ausgaben	Bestand	Gegen-Konto	Beleg Nr.	Datum	USt. Satz	Text
Anfangsbestand/Übertrag →							
		◀ Summen			Unterschrift:		
		◀ Anfangsbestand / Endbestand			geprüft:		
		◀ Summen-Kontrolle			gebucht:		

Kassenbuch (EDV)

AVERY Zweckform